

NEFORMALIAUS UGDYMO BŪRELIŲ SUTARTIS

Ši Sutartis yra sudaroma elektroniniu būdu, t. y. Jums darant žymą kad perskaitėte ir sutinkate su visomis žemiau nurodytomis sąlygomis.

Prašome atidžiai perskaityti visas Sutarties sąlygas, kadangi joje yra svarbios taisyklės, terminai, adresai pranešimams ir kita informacija bei reikalavimai tiek Klientui, tiek Vaikui.

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Neformalaus ugdymo būrelių sutartimi (toliau – **Sutartis**), sudaroma naudojant ryšio priemones, UAB **Mokykla Šiaurės licėjus**, j. a. k. 305913274, A. Juozapavičiaus g. 13-3, Vilnius (toliau – **Paslaugų teikėjas**), įsipareigoja pagal Jūsų (toliau – **Klientas**) užsakymą už Registracijos į būrelius anketoje (toliau – **Anketa**) nurodytą mokestį ir pagal Anketoje nurodytas sąlygas pats ir / ar pasitelkdamas trečiuosius asmenis organizuoti Kliento atstovaujama vaikui (toliau – **Vaikas**) Anketoje nurodytus neformalaus ugdymo būrelius (toliau – **Paslaugas**), o Klientas įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju ir vykdyti kitus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus. Anketa yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

1.2. Konkretus būrelis ir jo lankymo vieta nurodomi Anketoje.

2. Atsiskaitymo tvarka

2.1. Mokesčiai už neformalaus ugdymo būrelius nurodyti Anketoje. Konkretus Kliento mokamas mokestis už Paslaugas apskaičiuojamas pagal Kliento Anketoje pasirinktus neformalaus ugdymo būrelius. Mokestis už Paslaugas mokamas kas mėnesį. Mėnesinė įmoka už Paslaugas yra pridedama prie mokesčio už formalųjį ugdymą pagal tarp Paslaugų teikėjo ir Kliento sudarytą Mokymo paslaugų sutartį (dėl to paties Vaiko, dėl kurio sudaroma ir ši Sutartis) ir įtraukiama į kito mėnesio, einančio po Paslaugų pagal šią Sutartį suteikimo, sąskaitą už formalaus ugdymo paslaugas arba, jei Klientas mokestį už formalaus ugdymo paslaugas einamiesiems mokslo metams ar atitinkamam mokslo metų pusmečiui jau yra sumokėjęs, Paslaugų teikėjas pateikia Klientui papildomą sąskaitą už šias Paslaugas kitą mėnesį, einantį po Paslaugų pagal šią Sutartį suteikimo. Mėnesinė įmoka už Paslaugas mokama per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos–faktūros gavimo dienos.

2.2. Vaikui susirgus ar nelankant neformalaus ugdymo būrelių dėl kitų priežasčių (pateisinamų ar nepateisinamų), mokestis už Paslaugas nėra mažinamas ir už Vaiko praleistus neformalaus ugdymo būrelius nėra niekaip atlyginama ar kompensuojama.

3. Šalių teisės ir įsipareigojimai

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. užtikrinti kokybišką Paslaugų teikimą
- 3.1.2. Paslaugų teikimo laiką užtikrinti Vaiko priežiūrą ir saugą
- 3.1.3. vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę

3.2.1. vienašališku sprendimu laikinai sustabdyti Paslaugų teikimą valstybinių švenčių metu. Apie tokį sprendimą pranešama Paslaugų teikėjo interneto svetainėje www.siaureslicejus.lt. Šio punkto atveju turėję vykdyti neformalaus ugdymo būrelių nėra perkeliama ar kompensuojami;

3.2.2. Įvertinus visuotinai žinomas rizikas, susijusias su užkrečiamųjų ligų plitimu, ir taikomas priemones asmenų sveikatai užtikrinti, Paslaugos teikėjas Paslaugas teikia atsižvelgdamas į valstybės, savivaldybių institucijų privalomus sprendimus (aktus) ir rekomendacijas, įskaitant ir juos įgyvendinant priimamus kitus sprendimus (aktus), kuriais taikomi ribojimai įprastiniam sutarties šalies veiklos organizavimui. Paslaugų teikėjas vienašališku sprendimu gali laikinai Sutartyje nustatytą Paslaugų teikimą nutraukti arba Paslaugas teikti nuotoliniu būdu (internetu ar kitomis priemonėmis), jei toks Paslaugų (ne)teikimas yra sąlygotas valstybės ir (arba) savivaldybių priimtų sprendimų (aktų) ir (arba) rekomendacijų ir (arba) su tuo susijusių ar to pasekoje atsiradusių aplinkybių išnykus šiame punkte numatytoms aplinkybėms, Paslaugos teikiamos įprasta tvarka.

3.2.3. esant objektyvioms priežastims vienašališku sprendimu perkelti užsiėmimo laiką apie pakeistą laiką Klientą informuojant iš anksto, tačiau ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) dieną iki numatytos neformalaus ugdymo būrelio dienos;

3.2.4. reikalauti, kad Klientas imtųsi konkrečių priemonių dėl netinkamo Vaiko elgesio;

3.2.5. keisti Paslaugų teikimo vietą raštu įspėjus Klientą iš anksto, bet ne vėliau kaip prieš 3 (tris) mėnesius. Tuo atveju, jei Kliento netenkina nauja Paslaugų teikimo vieta, Klientas turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjęs Paslaugų teikėją ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo. Klientas pareiškia ir patvirtina, kad Paslaugų teikėjui pakeitus Paslaugų teikimo vietą nepriklausomai nuo to, ar Klientas dėl to nutrauks Sutartį, ar ne ir koku pagrindu bei būdu bus nutraukta Sutartis, jei ji bus nutraukta, Klientas neturės teisės reikšti Paslaugų teikėjui jokių pretenzijų dėl Paslaugų teikimo vietos pakeitimo ir / ar reikalauti kompensacijos, tiesioginių ir / ar netiesioginių nuostolių atlyginimo ir / ar kitų kompensavimo bei žalos atlyginimo formų pritaikymo;

3.2.6. turi kitas Sutartyje numatytas teises.

3.3. Paslaugų teikėjas neatsako už paliktus ir / ar pamestus neformalaus ugdymo būrelių metu Vaiko daiktus ir neatlygina dėl to patirtų nuostolių

3.4. Klientas įsipareigoja:

3.4.1. užtikrinti, kad Vaiko sveikatos būklė būtų tinkama dalyvauti Paslaugų teikėjo organizuojamuose neformalaus ugdymo būreliuose;

3.4.2. pateikti informaciją apie Vaiko profilaktinio sveikatos tikrinimo išvadą, jeigu gydytojo sprendimu Vaiko dalyvavimas konkrečioje Paslaugų teikėjo organizuojamoje veikloje gali turėti įtakos jo sveikatai;

3.4.3. pateikti Paslaugų teikėjui informaciją apie Vaiko specialius poreikius – turimas alergijas, ligas ar kitą būtiną informaciją kuri reikalinga norint užtikrinti Vaiko sveikatą saugumą ir privalomus poreikius. Nepateikus tokios informacijos, nelaimingo atsitikimo atveju, atsakomybė tenka Klientui;

3.4.4. Anketoje pateikti tikslus, teisingus savo duomenis ir rekvizitus;

3.4.5. atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatyta tvarka;

3.4.6. esant įsiskolinimui, atlyginti Paslaugųteikėjui visas su skolos administravimu ir išieškojimu susijusias išlaidas;

3.4.7. vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

3.5. Vaikui sunegalavus neformalaus ugdymo būrelių metu, Klientas apie tai informuojamas, o esant būtinumui nedelsiant kviežiama greitoji medicinos pagalba. Jei Vaikui neformalaus ugdymo būrelių metu pasireiškė užkrečiamųjų ligų požymiai, jis izoliuojamas, kol Klientas atvyks.

4. Asmens duomenų tvarkymas

4.1. Paslaugųteikėjas šios Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslu tvarkys šiuos asmens duomenis: Vaiko vardas, pavardė klasė informacija apie Vaiko profilaktinio sveikatos tikrinimo išvadas, jeigu gydytojo sprendimu Vaiko dalyvavimas konkrečioje Paslaugųteikėjo organizuojamoje veikloje gali turėti įtakos jo sveikatai, Kliento vardas, pavardė tel. Nr., el. paštas. Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas yra ši Sutartis. Pateiktus duomenis Paslaugųteikėjas saugos tol, kol bus vykdoma Sutartis ir 10 metų sutarčiai pasibaigus. Nepateikęs asmens duomenų Sutartis negalės būti sudaroma ir Paslaugos negalės būti teikiamos.

4.2. Paslaugųteikėjas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo ir užtikrinti duomenų subjekto teisių apsaugą Paslaugųteikėjas taip pat įsipareigoja imtis visų asmens duomenų saugumo priemonių kuriųreikalauja galiojantys teisės aktai.

4.3. Kai Paslaugųteikėjas konkrečiai asmens duomenų tvarkymo veiklai atlikti pasitelkia duomenų tvarkytoją sutartimi tam kitam duomenų tvarkytojui nustatomos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip ir prievolės, nustatytos Paslaugųteikėjui šioje Sutartyje, visų pirma, prievolė pakankamai užtikrinti, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės bus įgyvendintos tokiu būdu, kad asmens duomenų tvarkymas atitiktų duomenų apsaugą reguliuojančių teisės aktų reikalavimus. Kai duomenų tvarkytojas nevykdo duomenų apsaugos prievolių Paslaugųteikėjas išlieka visiškai atsakingas Klientui už duomenų tvarkytojo prievolių vykdymą

4.4. Paslaugųteikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad asmens duomenis tvarkyti įgaliojti asmenys būtų įsipareigoję užtikrinti konfidencialumą arba jiems būtų taikoma atitinkama teisės normomis nustatyta konfidencialumo prievolė

4.5. Duomenų subjektas turi šias teises: (i) susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi (teisė susipažinti); (ii) reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti neišsamius asmens duomenis (teisė ištaisyti); (iii) savo duomenis sunaikinti arba sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą (teisė sunaikinti ir teisė „būti pamirštam“); (iv) reikalauti, kad asmens duomenų valdytojas apribotų asmens duomenų tvarkymą (teisė apriboti); (v) teisę į duomenų perkėlimą (teisė perkelti); (vi) pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (adresas: L. Sapiegos g. 17, Vilnius, tel.: 8 5 271 2804, 8 5 279 1445, faks. 8 5 261 9494, e. paštas: ada@ada.lt). Sutarties 4.5 p. nurodytomis teisėmis galima pasinaudoti kreipiantis į Paslaugos teikėją Sutarties rekvizituose nurodytais kontaktais arba į Paslaugos teikėjo duomenų apsaugos pareigūną el. paštu: dap@siaureslicejus.lt

4.6. Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą rasite Paslaugų teikėjo Privatumo politikoje: <https://siaureslicejus.lt/privatumo-politika/>

5. Atsakomybė

5.1. Kai Paslaugųteikėjas neformalaus ugdymo būrelio organizavimui pasitelkę trečiąjį asmenį, Paslaugųteikėjas išlieka visiškai atsakingas Klientui už trečiojo asmens prievolių vykdymą

5.2. Jei Klientas nevykdo savo piniginių įsipareigojimų ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų Paslaugųteikėjas turi teisę laikinai sustabdyti Paslaugų pagal Sutartį teikimą ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki Paslaugų teikimo sustabdymo įspėjus Klientą apie susidariusią skolą ir paraginę įsumokėti.

5.3. Nesilaikant apmokėjimo už Paslaugas pagal Sutartį sąlygų Paslaugųteikėjas turi teisę Kliento skolų išieškojimą perduoti trečiosioms šalims. Tokiu atveju, Klientas įsipareigoja apmokėti visas Paslaugųteikėjo išlaidas, susijusias su Kliento skolų Paslaugųteikėjui išieškojimu.

6. Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas

6.1. Sutartis Kliento ir Paslaugųteikėjo laikoma sudaryta nuo to momento, kai Klientas, naudojant ryšio priemones, užpildo Anketą Anketoje pažymi varnele, jog perskaitė šią Sutartį ir su ja sutinka bei pateikia Anketą Paslaugųteikėjui. Tokiu būdu patvirtinta Sutartis yra šalims privalomas teisinis dokumentas, kuriame nustatomos šalių teisės bei pareigos ir kitos su Paslaugųteikimu susijusios sąlygos.

6.2. Jeigu Paslaugųteikėjas ir Klientas anksčiau buvo sudarę neformalaus ugdymo būrelių sutartį dėl analogiškų paslaugų tam pačiam Vaikui teikimo, tai ši Sutartis keičia anksčiau sudarytą sutartį ir ši Sutartis yra laikoma anksčiau sudarytos sutarties nauja redakcija.

6.3. Sutartis pasibaigia, atsiradus bet kuriai iš šių sąlygų

6.3.1. abiejų Šalių šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų visiškai įvykdymas; arba

6.3.2. Sutarties nutraukimas; arba

6.3.3. baigus galioti tarp Paslaugųteikėjo ir Kliento sudarytai Mokymo paslaugų sutarčiai dėl to paties Vaiko, dėl kurio sudaryta ir ši Sutartis.

6.4. Sutartis gali būti pakeista arba nutraukta atskiru Šalių susitarimu, taip pat Sutartyje numatytais atvejais gali būti nutraukiama vienašališkai.

6.5. Paslaugųteikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti Kliento pasiimti Vaiką iš neformalaus ugdymo būrelių dėl šių svarbių priežasčių

6.5.1. Sutartyje numatytų Kliento esminių įsipareigojimų nesilaikymo. Tokiu atveju Paslaugųteikėjas pateikia Klientui pranešimą apie nevykdomą ar netinkamai vykdomą Kliento įsipareigojimą bei nustato papildomą protingą terminą tokiame pažeidime pašalinti (jeigu pažeidimą manoma pašalinti), o Sutartis nutraukiama, jei Klientas per šį nustatytą protingą terminą nepašalina pažeidimo, t. y. nevykdo įsipareigojimo arba jį vykdo netinkamai;

6.5.2. dėl netinkamo Vaiko elgesio kitų vaikų atžvilgiu (pvz., patyčių muštynių ir kitų veiksmų keliančių pavojų kitų vaikų sveikatai, gyvybei ir kt.);

6.5.3. dėl Paslaugųteikėjo turto tyčinio gadinimo;

6.5.4. jeigu Klientas pradelsia sumokėti pagal šią Sutartį privalomus mokėjimus daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir Paslaugųteikėjui pateikus pranešimą Klientui apie jo pradelstus mokėjimus bei nustatytą papildomą protingą terminą mokėjimams atlikti, Klientas nesumoka privalomų mokėjimų pagal šią Sutartį.

Sutarties nutraukimas vienašališkai neatleidžia Kliento nuo atsakomybės visiškai atsiskaityti pagal šią Sutartį už Paslaugas iki Sutarties nutraukimo dienos. Mokykla grąžina Klientui dalį mokesčio už Paslaugas už Kliento apmokėtą laikotarpį, kuomet Paslaugos jau nebus teikiamos.

6.6. Nutraukti Sutartį su Paslaugųteikėju ne dėl Paslaugųteikėjo kaltės, Klientas gali įspėti Paslaugųteikėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Kliento nurodytos Paslaugų atsiskyrimo ar Sutarties nutraukimo dienos. Toks Sutarties nutraukimas (Kliento iniciatyva nesant Paslaugųteikėjo kaltės ar dėl Kliento kaltės) neatleidžia Kliento nuo pareigos atsiskaityti su Paslaugųteikėju už Paslaugas iki Sutarties nutraukimo.

6.7. Sutarties pasibaigimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ar kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo.

7. Pranešimai

7.1. Paslaugųteikėjo rekvizitai nurodyti šioje Sutartyje, o Kliento ir Vaiko asmeniniai duomenys bei rekvizitai nurodyti Anketoje.

7.2. Bet koks pranešimas ar kitokia informacija, susijusi su šia Sutartimi, turi būti pateikta raštu lietuvių kalba ir turi būti: (i) arba SMS žinute; (ii) arba siunčiama el. paštu. Pateikus pranešimą ar kitokią informaciją el. paštu ar SMS žinute, informacijos pateikimo diena laikoma po informacijos išsiuntimo dienos einanti darbo diena.

7.3. Paslaugųteikimo klausimais Paslaugųteikėjas Klientą konsultuoja telefonu 066162104 Paslaugųteikėjo darbo laiku: nuo pirmadienio iki ketvirtadienio – nuo 8.30 val. iki 16.30 val., penktadieniais – nuo 8.30 val. iki 15.30 val. Taip pat Klientas gali susisiekti su Paslaugųteikėju e. paštu bureliai@siaureslicejus.lt

7.4. Kiekviena šalis nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas privalo pranešti kitai šaliai apie e. pašto adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą. Jeigu šalis nevykdo šio įsipareigojimo, bet koks pranešimas, įteiktas / išsiųstas paskutiniu nurodytu tokios šalies rekvizitu, bus laikomas įteiktu / išsiųstu tinkamai.

8. Kitos nuostatos

8.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę

8.2. Visi dėl šios Sutarties kylantys ginčai sprendžiami derybomis. Šalims nesusitarus, ginčai nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka pagal Kliento gyvenamąją vietą

8.3. Paslaugųteikėjas bet kuriuo metu gali perleisti savo teises ir pareigas, kylančias iš šios Sutarties, tretiesiems asmenims be Kliento sutikimo, pranešus apie tai Klientui prieš 14 (keturiolika) dienų Kliento Anketoje nurodytu el. paštu ar SMS žinute.

8.4. Dėl vartojimo ginčo neteisminio sprendimo Klientas turi teisę kreiptis į Valstybinę vartotojų teisių apsaugos tarnybą (adresas: Vilniaus g. 25, Vilnius; interneto svetainės adresas: www.vvtat.lt).